ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
เรื่อง การเสนอราคาการถ่ายภาพบัณฑิตในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
ประจำปีการศึกษา 2568

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีความประสงค์จะคัดเลือกผู้ถ่ายภาพบัณฑิตในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568 ดังนี้

1) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี วันที่ 30 มีนาคม 2570 ณ หอประชุมกองทัพเรือ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร
2) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ระหว่างวันที่ 17 – 18 มิถุนายน 2570 ณ หอประชุมกองทัพบก เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร
3) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ระหว่างวันที่ 30 – 31 สิงหาคม 2570 ณ หอประชุมเจ้าพระยาสุรวงษ์ไวยวัฒน์ (วร บุนนาค) เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร

ผู้มีความประสงค์จะเข้าเสนอราคาให้ยื่นซองเสนอราคาตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้อ 1 รายละเอียดและลักษณะของงาน

1.1 ถ่ายภาพหมู่บัณฑิต ทั้ง 3 มหาวิทยาลัย/สถาบัน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่แต่ละมหาวิทยาลัย/สถาบัน กำหนด ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ โดยมีจำนวนบัณฑิต ดังนี้

- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี* จำนวนประมาณ 3,257 คน
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ* จำนวนประมาณ 5,174 คน
- สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง* จำนวนประมาณ 6,463 คน

** ยอดผู้สำเร็จการศึกษา*

1.2 ถ่ายภาพบัณฑิตทุกคน ซึ่งเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ตามวัน เวลา และสถานที่ที่แต่ละมหาวิทยาลัย/สถาบัน กำหนด ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

1.3 ถ่ายภาพงานเลี้ยงดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่แต่ละมหาวิทยาลัย/สถาบัน กำหนด

1.4 ถ่ายภาพและบันทึกภาพบรรยากาศของงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ภาพหมู่ใส่กรอบ มหาวิทยาลัย/สถาบันละ 1 ชุด Photobook มหาวิทยาลัย/สถาบันละ 3 เล่ม และภาพถ่ายจำนวนไม่น้อยกว่า 90 ภาพ ใส่อัลบั้มมหาวิทยาลัย/สถาบันละ 1 ชุด ซึ่งรายละเอียดที่จะถ่ายทำประกอบด้วย

1.4.1 สถานที่ที่แต่ละมหาวิทยาลัย/สถาบันกำหนด คือ หอประชุมกองทัพเรือ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร หอประชุมกองทัพบก เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร และหอประชุมเจ้าพระยาสุรวงศ์ไวยวัฒน์ (วร บุนนาค) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร

1.4.2 การถ่ายภาพหมู่ (ของทั้ง 3 มหาวิทยาลัย/สถาบัน)

1.4.3 การถ่ายภาพการซ้อมรับปริญญาบัตร (ของทั้ง 3 มหาวิทยาลัย/สถาบัน)

1.4.4 การถ่ายภาพวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

1.4.5 บรรยากาศต่าง ๆ ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

1.5 ต้องจัดส่งภาพถ่ายให้บัณฑิตภายใน 90 วันนับตั้งแต่วันสุดท้ายของงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของแต่ละมหาวิทยาลัย/สถาบัน

ข้อ 2 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1 เป็นบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนที่เป็นนิติบุคคล หรือร้านถ่ายภาพที่มีวัตถุประสงค์ในการถ่ายภาพ และต้องมีกิจการร้านถ่ายภาพของตนเอง โดยจดทะเบียนประกอบกิจการมาแล้ว**ไม่ต่ำกว่า 5 ปี**

2.2 ต้องมีห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับการล้าง อัด ขยายภาพเป็นของตนเอง พร้อมให้คณะกรรมการฯ ตรวจดูห้องปฏิบัติการฯ ดังกล่าวได้

2.3 ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการ

2.4 ไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

2.5 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

2.6 ต้องมีผลงานที่ดี **และมีประสบการณ์ในการถ่ายภาพงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่ต่ำกว่า 5 ปี และต้องเคยถ่ายภาพบัณฑิตในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ซึ่งมีจำนวนบัณฑิตไม่ต่ำกว่า 5,000 คนต่อสัญญา** พร้อมทั้งยื่นเสนอผลงานย้อนหลังไม่ต่ำกว่า 5 ปี โดยไม่เคยมีเรื่องเสื่อมเสียเกี่ยวกับการถ่ายภาพในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ต้องแจ้งผลงานที่เคยทำมาแล้วในปีก่อน ๆ โดยระบุว่าได้ถ่ายภาพที่ใด ปีใด และต้องแสดงผลงานและหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้างเดิมในวันยื่นซองเสนอราคา

ข้อ 3 หลักฐานซึ่งต้องนำมายื่นพร้อมซองเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งบังคับใช้ได้อยู่ในปัจจุบัน โดยแยกซองเสนอราคาพร้อมพิมพ์รายละเอียดหน้าซองให้ชัดเจน ประกอบด้วย 3 ซอง ดังนี้

3.1 ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติผู้เสนอราคา อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

ก) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล **ซึ่งออกให้ก่อนหน้าวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 6 เดือน** สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง หรือ

ข) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล **ซึ่งออกให้ก่อนหน้าวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 6 เดือน** บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง หรือ

ค) ร้านค้า ให้ยื่นสำเนาหนังสือการจดทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และหนังสืออนุญาตของคู่สมรส (ถ้ามี) ให้ทำนิติกรรมได้



ในกรณีที่ผู้จัดการ บริษัท ห้างหุ้นส่วน หรือเจ้าของร้านค้า ไม่สามารถไปยื่นซองเสนอราคาได้ด้วยตนเอง ให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ถูกต้องตามกฎหมาย **กรณีที่มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนกระทำการครั้งเดียว ต้องปิดอากรแสตมป์ 10 บาท กรณีที่มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนสามารถกระทำการต่อรองราคา แก้ไขเอกสารได้ ต้องปิดอากรแสตมป์ 30 บาท (ตามประมวลรัษฎากร)**

3.2 ซองคุณสมบัติทางด้านเทคนิคและราคา ประกอบด้วย

1) เอกสารแบบเสนอรายละเอียดด้านเทคนิคการถ่ายภาพ
2) เอกสารแบบเสนอรายละเอียดราคาภาพถ่าย

3.3 ซองเสนอสิทธิประโยชน์การถ่ายภาพ ประกอบด้วย

1) เอกสารแบบเสนอสิทธิประโยชน์

สำหรับเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ดังกล่าวทุกแผ่น จะต้องให้ผู้มีอำนาจทำนิติกรรมของบริษัท ห้างหุ้นส่วน หรือร้านค้า รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อเป็นสำคัญพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

ข้อ 4 เงื่อนไขการเสนอราคา

4.1 เอกสารเสนอราคาต้องใช้ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการฯ กำหนด โดยขอทราบรายละเอียด และขอรับเอกสารเสนอราคาการถ่ายภาพได้ที่ คุณสุพรรณี สุขสันต์วชิรกุล สำนักงานกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี โทรศัพท์ 0-2470-8110 Email: studentaffairs@kmutt.ac.th ตั้งแต่วันที่ 16 – 23 พฤศจิกายน 2569 เวลา 9.00 – 16.30 น.

4.2 ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองเสนอราคาและหลักฐานดังกล่าวข้างต้น พร้อมแคชเชียร์เช็ค (**สั่งจ่ายในนาม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี**) เป็นจำนวนเงิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยลงวันที่ก่อนวันที่ยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 3 วันทำการ และให้ถือเป็นหลักประกันการเสนอราคา

4.3 ต้องยื่นซองเสนอราคาและหลักฐานตามวัน เวลา ที่ระบุได้ดังนี้

4.3.1 คณะกรรมการฯ จะรับซองเสนอราคาใน **วันที่ 8 ธันวาคม 2569 ระหว่างเวลา 10.00 – 11.00 น. ณ ห้องประชุม AD-910 ชั้น 9 อาคารสำนักงานอธิการบดี (N2) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และคณะกรรมการฯ จะเปิดซองเสนอราคา เวลา 14.00 น.**

4.3.2 เอกสารเสนอราคาให้แยกหลักฐานตาม ข้อ 3

4.4 ผู้เสนอราคาต้องนำภาพถ่าย ประกอบด้วย ภาพหมู่ และภาพบัณฑิตขณะรับพระราชทานปริญญาบัตร ในช่วงเวลา 5 ปี (พ.ศ.2563 – 2568) มาให้คณะกรรมการฯ พิจารณา

4.5 คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ยอมให้ผู้ยื่นซองเสนอราคาและได้วางหลักประกันการเสนอราคาไว้แล้ว ถอนใบเสนอราคาและหลักประกันการเสนอราคาก่อนการเปิดซองเสนอราคาตามกำหนดการ

4.6 ในกรณีที่มีผู้เสนอราคามีคุณสมบัติครบถ้วนตามกำหนดมากกว่า 1 ราย คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือก และเก็บหลักประกันการเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่เห็นสมควรจะได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิ์ในการถ่ายภาพได้ไม่เกิน 3 ราย จนกว่าจะมีการทำสัญญากับรายใดรายหนึ่งเป็นที่เรียบร้อย สำหรับผู้เสนอราคารายอื่น ๆ ที่ไม่อยู่ในข่าย คณะกรรมการฯ จะคืนหลักประกันการเสนอราคาหลังพิจารณาผลทันที

4.7 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การยื่นซองเสนอราคา คณะกรรมการฯ มีสิทธิ์ไม่รับพิจารณาใบเสนอราคานั้น

4.8 ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีอำนาจในการให้ข้อมูล เจรจาต่อรองราคา และลงนามรับรองหรือแก้ไขเอกสารได้ในวันเปิดซอง และอยู่เพื่อชี้แจงต่อคณะกรรมการฯ หากไม่อยู่คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาซองเสนอราคา

4.9 ผู้ได้รับการคัดเลือก จะให้ผู้อื่นรับช่วงในการถ่ายภาพหรือรับภาพไปล้าง อัด ขยายอีกทอดหนึ่งไม่ได้ จะถือว่าผิดสัญญาและต้องเสียค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เป็นจำนวนหนึ่งเท่าของวงเงินสิทธิประโยชน์ที่เสนอให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ข้อ 5 เกณฑ์การพิจารณา

5.1 ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอผลงาน ประสบการณ์ และอุปกรณ์ ตัวอย่างภาพถ่าย ตัวอย่างกรอบภาพถ่าย และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง วิธีการบริหารจัดการภาพถ่ายให้แก่บัณฑิต เช่น ระบบการจองภาพถ่าย การชำระเงิน ตลอดจนการบริหารจัดการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (รายละเอียดประมาณ 10 นาที)

5.2 คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์การพิจารณา จะคัดเลือกผู้เสนอราคารายใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องคัดเลือกรายที่เสนอเงินค่าตอบแทนสูงสุดให้แก่ 3 มหาวิทยาลัย/สถาบัน

5.3 คณะกรรมการฯ มีสิทธิ์เชิญผู้เสนอราคามาต่อรองในสิทธิประโยชน์และรายละเอียดอื่น ๆ

5.4 คณะกรรมการฯ จะพิจารณาผู้เสนอราคาที่ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของบัณฑิตที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร และมหาวิทยาลัย/สถาบัน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

5.5 คำตัดสินของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะฟ้องร้องและเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

ข้อ 6 การทำสัญญาและหลักประกัน

6.1 เมื่อคณะกรรมการฯ ให้สิทธิ์แก่ผู้เสนอราคารายใด ผู้เสนอราคารายนั้นจะต้องทำสัญญา ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการฯ ประกาศให้ทราบ หากไม่ดำเนินการตามกำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร คณะกรรมการฯ จะยึดหลักประกันการเสนอราคาไว้และถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่าเสียหายอันเกิดขึ้น

6.2 ผู้เสนอราคาที่คณะกรรมการฯ คัดเลือกให้เป็นผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพ จะต้องชำระเงินสิทธิประโยชน์ที่เสนอให้ 3 มหาวิทยาลัย/สถาบัน ทั้งหมด อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ ในวันทำสัญญา

6.2.1 เงินสด โดยการชำระเงินผ่านช่องทาง Internet Banking ของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขา มจธ. ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี” เลขที่บัญชี 037 – 7 – 00008 – 8

6.2.2 เช็คธนาคาร (แคชเชียร์เช็ค) เซ็นสั่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี” โดยลงวันที่ก่อนวันทำสัญญาไม่เกิน 3 วันทำการ

6.3 ผู้ที่ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพจะต้องวางหลักประกันสัญญา จำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินสิทธิประโยชน์ที่เสนอให้มหาวิทยาลัยฯ อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ในวันทำสัญญา

6.3.1 เงินสด โดยการชำระเงินผ่านช่องทาง Internet Banking ของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขา มจธ. ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี” เลขที่บัญชี 037 – 7 – 00008 – 8



6.3.2 เช็คธนาคาร (แคชเชียร์เช็ค) เช็นสั่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี” โดยลงวันที่ก่อนวันทำสัญญาไม่เกิน 3 วันทำการ

6.3.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรีจะคืนหลักประกันสัญญาดังกล่าวให้เมื่อครบกำหนด 1 ปี นับจากวันสุดท้ายของการดำเนินงานตามสัญญา ทั้งนี้หากบัณฑิตมีข้อร้องเรียนใด ๆ ก็ตาม ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพจะต้องดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนของบัณฑิตให้แล้วเสร็จก่อน

ข้อ 7 การรับประกันคุณภาพ

7.1. ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพยินดีรับประกันคุณภาพของภาพถ่ายบัณฑิต เป็นระยะเวลา 5 ปี ในกรณีที่ภาพถ่ายผิดปกติ เช่น สีซีดจาง สามารถนำภาพไปเปลี่ยนภาพใหม่ได้ ยกเว้นการใช้งานภาพถ่ายถูกแสงแดด โดยผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพยินดีติดสติกเกอร์ **“รับประกันคุณภาพรูปถ่าย เป็นเวลา 5 ปี”** พร้อมชื่อร้านค้า เบอร์โทรศัพท์ ติดไว้ที่ด้านหลังกรอบรูปถ่ายให้บัณฑิตทุกภาพ หรือแสดงบัตรรับประกันที่ชัดเจน กรณีที่บัณฑิตสั่งจองเฉพาะภาพถ่าย

7.2. ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพจะต้องทำการทดสอบการถ่ายภาพในวันซ้อมรับปริญญา และล้างอัดขยายภาพ เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาและตรวจสอบก่อนวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตรจริง โดยไม่คิดมูลค่าใด ๆ ทั้งสิ้น ซึ่งหากมีการแก้ไขใด ๆ ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพต้องแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวจนเป็นที่น่าพอใจของคณะกรรมการฯ

7.3. การแก้ไขภาพถ่ายที่ไม่สมบูรณ์ของบัณฑิตระหว่างการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร หรือระหว่างการถ่ายภาพหมู่ ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพต้องรับผิดชอบและดำเนินการแก้ไขภาพถ่ายให้มีความสมบูรณ์ สวยงาม โดยไม่คิดมูลค่าเพิ่มเติมจากบัณฑิตทั้งสิ้น ยกเว้นในกรณีที่ภาพถ่ายไม่สมบูรณ์ ซึ่งไม่ได้เกิดจากผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพ

ข้อ 8 ข้อสงวนสิทธิ์

8.1. หากผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพ ไม่มาทำการถ่ายภาพในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรครั้งนี้ตามวัน เวลาที่ 3 มหาวิทยาลัย/สถาบัน กำหนด จะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บัณฑิตผู้รับพระราชทานปริญญาบัตรทุกคน คนละ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ในกรณีที่มาแต่มาไม่ครบวัน เวลาที่กำหนด จะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้บัณฑิตผู้รับพระราชทานปริญญาบัตรในวัน เวลาที่มิได้ไปถ่ายภาพทุกคน คนละ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) กรณีดังกล่าวหาก 3 มหาวิทยาลัย/สถาบัน ต้องว่าจ้างผู้ถ่ายภาพรายอื่นมาทำการถ่ายภาพแทน ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพจะต้องชดใช้ค่าสินไหมทดแทนให้แก่บัณฑิตผู้รับพระราชทานปริญญาบัตรทั้ง 2 กรณี เป็นจำนวนเงิน คนละ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการว่าจ้างผู้ถ่ายภาพรายอื่นทั้งหมด

8.2. หากภาพของผู้รับพระราชทานปริญญาบัตรคนใดคนหนึ่งขาดหายไป ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บัณฑิตผู้นั้นเป็นจำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) (ยกเว้นกรณีไฟฟ้าดับ) และจะต้องทำการแก้ไขด้วยวิธีใด ๆ เพื่อให้ได้ภาพเหมือนกับบุคคลนั้นกำลังรับพระราชทานปริญญาบัตร โดยไม่คิดมูลค่าใด ๆ ทั้งสิ้น



8.3. ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพจะได้รับสิทธิ์จาก 3 มหาวิทยาลัย/สถาบัน ในการนำชื่อหรือตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ไปใช้ประกอบในรูปภาพหรือกรอบรูปภาพเฉพาะรูปงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568 เท่านั้น

8.4. กรณีที่เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ หรือเหตุผลอื่นใด เป็นเหตุให้ต้องยกเลิกพิธีพระราชทานปริญญาบัตรในครั้งนี้ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่ยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้ และคณะกรรมการฯ จะไม่คืนหลักประกันการเสนอราคา เงินหลักประกันสัญญา รวมถึงเงินสิทธิประโยชน์ที่ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพได้ชำระไว้แล้ว โดยให้ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพในปีนั้น ๆ ยังคงสิทธิ์ในภารถ่ายภาพจนกว่าจะมีการจัดงาน พิธีพระราชทานปริญญาบัตรของปีนั้น ๆ ต่อไป

พร้อมกันนี้ ได้แนบรายละเอียดเอกสารแบบเสนอรายละเอียดด้านเทคนิคการถ่ายภาพ แบบเสนอรายละเอียดราคาภาพถ่าย และแบบเสนอสิทธิประโยชน์การถ่ายภาพ งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568 มากับหนังสือนี้แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

(ศาสตราจารย์ ดร.เชาวลิต ลิ้มมณีวิจิตร)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและผู้เรียนรู้
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
ประธานคณะกรรมการฝ่ายสิทธิประโยชน์
งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร 3 มหาวิทยาลัย/สถาบัน
ประจำปีการศึกษา 2568

เอกสารแนบท้ายประกาศ มจธ. เรื่อง การเสนอราคาการถ่ายภาพบัณฑิตในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
ประจำปีการศึกษา 2568
ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

กำหนดการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต การซ้อมย่อย การซ้อมใหญ่ และพิธีพระราชทานปริญญาบัตร			
มหาวิทยาลัย/สถาบัน	**กิจกรรม**	**วันที่ดำเนินการ**	**สถานที่**
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	การถ่ายภาพหมู่บัณฑิต	27 มีนาคม 2570	มจธ. บางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร
	การซ้อมใหญ่	29 มีนาคม 2570	หอประชุมกองทัพเรือ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร
	พิธีพระราชทานปริญญาบัตร	30 มีนาคม 2570	หอประชุมกองทัพเรือ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	การถ่ายภาพหมู่บัณฑิต วิทยาเขตปราจีนบุรี	10 มิถุนายน 2570	มจพ.วิทยาเขตปราจีนบุรี อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี
	การถ่ายภาพหมู่บัณฑิต วิทยาเขตระยอง	11 มิถุนายน 2570	มจพ.วิทยาเขตระยอง อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
	การถ่ายภาพหมู่บัณฑิต กรุงเทพมหานคร	13 มิถุนายน 2570	มจพ.กรุงเทพมหานคร เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร
	การซ้อมใหญ่	15 มิถุนายน 2570	หอประชุมกองทัพบก เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร
	พิธีพระราชทานปริญญาบัตร	17 – 18 มิถุนายน 2570	หอประชุมกองทัพบก เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	การถ่ายภาพหมู่บัณฑิต กรุงเทพมหานคร	15 สิงหาคม 2570	สจล. เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร
	การถ่ายภาพหมู่บัณฑิต วิทยาเขตชุมพรเขตอุดมศักดิ์	22 สิงหาคม 2570	สจล.วิทยาเขตชุมพรเขตอุดมศักดิ์ อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
	การซ้อมใหญ่	26 สิงหาคม 2570	หอประชุมเจ้าพระยาสุรวงษ์ไวยวัฒน์ (วร บุนนาค) กรุงเทพมหานคร
	พิธีพระราชทานปริญญาบัตร	30 – 31 สิงหาคม 2570	หอประชุมเจ้าพระยาสุรวงษ์ไวยวัฒน์ (วร บุนนาค) กรุงเทพมหานคร



เอกสารแนบท้ายประกาศ มจธ. เรื่อง การเสนอราคาการถ่ายภาพบัณฑิตในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
ประจำปีการศึกษา 2568
ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

หลักเกณฑ์การให้คะแนนการเสนอราคาการถ่ายภาพบัณฑิตในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
ประจำปีการศึกษา 2568
จำนวน 100 คะแนน

ลำดับ	รายการ	คะแนน
1	คุณภาพของภาพถ่ายบัณฑิต	40
2	ราคาต่อภาพ	20
3	สิทธิประโยชน์	20
4	การให้บริการ และการบริการหลังการขาย	20
รวมคะแนน		100

1. คุณภาพของภาพถ่ายบัณฑิต จำนวน 40 คะแนน พิจารณาจากเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1.1. อุปกรณ์การถ่ายภาพ เครื่องมือเครื่องใช้ทุกชนิดพร้อมการขนส่ง

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีประเมิน
นำเสนออุปกรณ์ถ่ายภาพ เครื่องมือเครื่องใช้ทุกชนิดที่แสดงออกถึงการเป็นมืออาชีพ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน	15	ดูจากเอกสารแบบเสนอรายละเอียดด้านเทคนิคการถ่ายภาพ ภาพถ่ายของอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และต้องอธิบาย หรือบรรยายแสดงให้เห็นถึงการมีอุปกรณ์ที่ทันสมัย รองรับเทคโนโลยีสมัยใหม่พร้อมใช้งาน ตลอดจนมีอุปกรณ์สำรองที่เพียงพอ พร้อมกับการแก้ไขสถานการณ์เมื่อเกิดปัญหา และต้องอธิบายให้เห็นถึงการขนส่งอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่เหมาะสม ผู้ยื่นเสนอราคาอาจจัดทำข้อมูลรูปแบบ PDF File หรือนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint

1.2. ช่างภาพ (ประสบการณ์) การรับรองผลงาน ห้อง Lab

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีประเมิน
ช่างภาพตัวจริง ช่างภาพสำรอง มีประสบการณ์มากกว่า 5 ปี ขึ้นไป	10	จำนวนสัญญา/หนังสือรับรองผลงาน
มีห้อง Lab ที่มีมาตรฐานแสดงให้เห็นถึงการผลิตผลงาน อุปกรณ์ ภาพถ่าย	5	ภาพถ่าย สถานที่จริง

1.3. คุณภาพของภาพถ่าย

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีประเมิน
คุณภาพของภาพถ่าย	10	องค์ประกอบของภาพถ่าย ความสมบูรณ์ของภาพ เช่น ความคมชัด การจัดแสง ความสมดุล สีภาพ ฯลฯ

2. ราคาต่อภาพ จำนวน 20 คะแนน พิจารณาจากเกณฑ์ดังต่อไปนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีประเมิน
แสดงให้เห็นถึงราคาต่อภาพ	20	ดูจากเอกสารแบบเสนอรายละเอียดราคาภาพถ่าย

3. สิทธิประโยชน์ จำนวน 20 คะแนน พิจารณาจากเกณฑ์ดังต่อไปนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีประเมิน
ความเหมาะสมของสิทธิประโยชน์หลัก	20	ดูจากเอกสารแบบเสนอสิทธิประโยชน์
ความเหมาะสมของสิทธิประโยชน์เพิ่มเติม		ดูจากเอกสารแบบเสนอสิทธิประโยชน์ สิทธิประโยชน์เพิ่มเติม เช่น ค่าสนับสนุนเพิ่มเติม สิทธิประโยชน์อื่นที่เป็นประโยชน์ต่อบัณฑิตและมหาวิทยาลัย/สถาบัน

4. การให้บริการ และการบริการหลังการขาย จำนวน 20 คะแนน พิจารณาจากเกณฑ์ดังต่อไปนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีประเมิน
ระบบการจอง การชำระเงิน การจัดส่ง การรับเรื่องร้องเรียน	10	วิธีการ แพลตฟอร์ม ช่องทางการติดต่อ
การรับประกันผลงาน และแก้ไขผลงานกรณีชำรุดเสียหาย หรือผลงานชำรุดบกพร่อง	10	วิธีการแก้ไขความชำรุดเสียหาย ความบกพร่อง



แบบเสนอรายละเอียดด้านเทคนิคการถ่ายภาพ
งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (มจพ.)
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.)

เรียน คณะกรรมการฝ่ายสิทธิประโยชน์ งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568

1. ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้าง/ร้าน) .....
อยู่เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....
โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... โดย .....
ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารโดยตลอด และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนที่กำหนด

2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายละเอียดด้านเทคนิคการถ่ายภาพ งานพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568 ให้กับบัณฑิตของ มจธ. จำนวนประมาณ 3,257 คน มจพ. จำนวนประมาณ 5,174 คน และ สจล. จำนวนประมาณ 6,463 คน รวมจำนวนประมาณ 14,894 คน ดังนี้

ข้อ 1 ภาพถ่ายหมู่บัณฑิตคณะต่าง ๆ พร้อมคณาจารย์

ข้อ 2 ภาพถ่ายหมู่บัณฑิตคณะต่าง ๆ พร้อมกรอบ ซึ่งแบบตัวหนังสือจะต้องเป็นไปตามที่คณะกรรมการฯ ถ่ายภาพบัณฑิตกำหนดไว้ และพิมพ์รายชื่อบัณฑิตลงด้านล่างของภาพ เรียงตามลำดับด้วยสีน้ำเงินหรือสีดำ โดยการพิมพ์ และอัดลงบนกระดาษอัดภาพหมู่คุณภาพสูง

ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพบัณฑิต ยินดีให้ภาพถ่ายหมู่บัณฑิตพร้อมกรอบแก่คณะต่าง ๆ ของแต่ละมหาวิทยาลัย/สถาบัน คณะละ 1 รูป

ข้อ 3 ภาพถ่ายเฉพาะบุคคล ขณะรับพระราชทานปริญญาบัตร

ข้อ 4 ภาพถ่ายเฉพาะบุคคล ขณะรับพระราชทานปริญญาบัตร รางวัล เหรียญรางวัล ทุน หรือสิ่งอื่นใด พร้อมกรอบตามที่แต่ละมหาวิทยาลัย/สถาบัน กำหนด

ทั้งนี้ การ์ดที่จะใช้ติดภาพถ่ายบุคคลและภาพถ่ายหมู่จะพิมพ์ตราประจำมหาวิทยาลัย/สถาบันต่าง ๆ และพิมพ์ข้อความว่า

1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ปีการศึกษา 2568
2. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปีการศึกษา 2568
3. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ปีการศึกษา 2568

ข้อ 5 ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพบัณฑิตจะเก็บรักษาไฟล์ภาพดิจิทัลที่ถ่ายนี้เป็นกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี เพื่อบัณฑิตที่ต้องการอัดภาพภายหลัง

ข้อ 6 ในการถ่ายภาพหมู่บัณฑิตพร้อมคณาจารย์ ทั้ง 3 แห่ง (มจธ. มจพ. และ สจล.) ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพบัณฑิตจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ในการถ่ายภาพหมู่ แต่ละแห่ง รวม 3 แห่ง ดังนี้

6.1 กล้องถ่ายภาพ

ยี่ห้อ .....

โมเดล .....

เลนส์ .....

ความละเอียดของไฟล์ภาพ.....

อุปกรณ์อื่นที่ใช้ประกอบ .....

รวม ..... กล้อง

6.2 กล้องถ่ายภาพหมู่

ยี่ห้อ .....

โมเดล .....

เลนส์ .....

ความละเอียดของไฟล์ภาพ.....

อุปกรณ์อื่นที่ใช้ประกอบ .....

รวม ..... กล้อง

6.3 กล้องถ่ายภาพหมู่สำรอง

ยี่ห้อ .....

โมเดล .....

เลนส์ .....

ความละเอียดของไฟล์ภาพ.....

อุปกรณ์อื่นที่ใช้ประกอบ .....

รวม ..... กล้อง

6.4 กระดาษอัดภาพหมู่

ยี่ห้อ .....

6.5 อัฒจันทร์สำหรับนั่งยืนถ่ายภาพหมู่มีขนาดไม่ต่ำกว่า 450 คน พร้อมติดตั้งในแต่ละมหาวิทยาลัย/สถาบัน รวม 3 แห่ง จำนวนอัฒจันทร์ และวัน เวลาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัย/สถาบัน แต่ละแห่งกำหนด รวมถึงวิทยาเขต พร้อมกับจัดเตรียมเต็นท์ตามความเป็นหรือร้องขอเพื่ออำนวยความสะดวกให้ให้ผู้บริหาร คณาจารย์ ขณะรอความพร้อมในการถ่ายภาพหมู่ (การถ่ายภาพหมู่ให้มีรูป Background ด้านหลังรูปตามที่มหาวิทยาลัย/สถาบัน กำหนด)

ข้อ 7 ในการถ่ายภาพพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา 2568 ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพบัณฑิต จะต้องถ่ายภาพบัณฑิตขณะรับพระราชทานปริญญาบัตร โดยใช้กล้องถ่ายภาพ จำนวน 3 ชุด และอุปกรณ์ในการถ่ายภาพ อัดภาพ แต่ละมหาวิทยาลัย/สถาบัน รวม 3 แห่ง ดังนี้



7.1 กล้องถ่ายภาพ

ยี่ห้อ .....

โมเดล .....

เลนส์ .....

ความละเอียดของไฟล์ภาพ.....

อุปกรณ์อื่นที่ใช้ประกอบ .....

รวม ..... กล้อง

7.2 กล้องถ่ายภาพสำรอง

ยี่ห้อ .....

โมเดล .....

เลนส์ .....

ความละเอียดของไฟล์ภาพ.....

อุปกรณ์อื่นที่ใช้ประกอบ .....

รวม ..... กล้อง

7.3 กระดาษอัดภาพบัณฑิตเฉพาะบุคคล

ยี่ห้อ .....

ข้อ 8 ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพบัณฑิต ยินดีให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบให้เป็นไปตามข้อ 6.4 และ 7.3 ได้ภายในกำหนดเวลา 1 ปี นับแต่วันถ่ายภาพ

ข้อ 9 อุปกรณ์แสงที่ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพบัณฑิต ใช้ในการถ่ายภาพบัณฑิตขณะรับพระราชทานปริญญาบัตร โดยอุปกรณ์แสงจะทำให้รูปภาพมีคุณภาพดี และไม่เป็นอันตรายจากการถูกแสงกระทบ และเป็นไปตามที่สำนักพระราชวังเห็นชอบ

ข้อ 10 ช่างถ่ายภาพผู้ชำนาญ รวมทั้งพนักงานอื่น ๆ ที่ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพบัณฑิตในครั้งนี้ มีดังนี้

ช่างภาพสี	..... คน	สำรอง	..... คน
ช่างภาพถ่ายภาพหมู่	..... คน/แห่ง	รวม	..... คน
พนักงานควบคุมระบบไฟ	..... คน	สำรอง	..... คน
รวมพนักงาน	..... คน	สำรอง	..... คน
พนักงานใช้งานอื่น ๆ คือ ถ่ายภาพหมู่ จองรูป		จำนวน	..... คน

ข้อ 11 ภาพถ่ายผู้ที่ได้รับพระราชทานปริญญากิตติมศักดิ์ หรือเข้ารับพระราชทานอื่น ๆ ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพบัณฑิตจะต้องถ่ายภาพและอัดขยาย ดังนี้

11.1 ภาพถ่ายเฉพาะบุคคลขณะรับพระราชทานปริญญาบัตร (ใส่กรอบให้เรียบร้อย)

11.2 ภาพถ่ายในงานเลี้ยงฉลองผู้เข้ารับพระราชทาน อย่างน้อย 95 ภาพ

ข้อ 12 ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพบัณฑิต จะเป็นผู้จัดเตรียม แสง เครื่องไฟฟ้า เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ทุกอย่างมาเอง ในการติดตั้งไฟฟ้าตลอดจนออกค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ในการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต และจะปฏิบัติตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด เพื่อความเหมาะสมทุกประการ

KING MONGKUT'S UNIVERSITY OF TECHNOLOGY THONBURI

ข้อ 13 กรณีที่บัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรมีข้อร้องเรียนใด ๆ ก็ตาม ทางผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพบัณฑิตมีแนวทางการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน ดังนี้ .....

.....

.....

.....

.....

เสนอมา ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

ประทับตรา (ถ้ามี)

แบบเสนอรายละเอียดราคาภาพถ่าย
งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (มจพ.)
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.)

เรียน คณะกรรมการฝ่ายสิทธิประโยชน์ งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568

1. ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้าง/ร้าน) .....
อยู่เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....
โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... โดย .....
ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารโดยตลอด และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนที่กำหนด

2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายละเอียดราคาภาพถ่าย งานพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568 ให้กับบัณฑิตของ มจธ. จำนวนประมาณ 3,257 คน มจพ. จำนวนประมาณ 5,174 คน และ สจล. จำนวนประมาณ 6,463 คน รวมจำนวนประมาณ 14,894 คน ดังนี้

ข้อ 1 ภาพถ่ายเฉพาะบุคคล (ภาพสี) ขณะรับพระราชทานปริญญาบัตร

ที่	ขนาดภาพ	รายละเอียด	ราคารูปละ	หมายเหตุ
1	4 x 6	ไม่ติดการ์ด		
2	5 x 7	ติดการ์ด พิมพ์ทองเค		
3	8 x 10	ติดการ์ด พิมพ์ทองเค		
4	10 x 12	ติดการ์ด พิมพ์ทองเค		
5	11 x 14	ติดการ์ด พิมพ์ทองเค		
6	16 x 20	ติดการ์ด สกรีน		
7	20 x 24	ติดการ์ด สกรีน		

ข้อ 2 ภาพถ่ายหมู่บัณฑิตคณะต่าง ๆ (ภาพสี)

ที่	ขนาดภาพ	รายละเอียด	ราคารูปละ	หมายเหตุ
1	24 - 29 นิ้ว	ติดการ์ด		
2	30 - 35 นิ้ว	ติดการ์ด		
3	36 นิ้วขึ้นไป	ติดการ์ด		



ข้อ 3 ภาพถ่ายเฉพาะบุคคลขณะรับพระราชทานปริญญาบัตรพร้อมกรอบรูป มีให้เลือก 6 ประเภท ดังนี้

3.1 ภาพสีและกรอบบนไม้อัดสักหรือไม้ฮาร์ดบอร์ดเคลือบเรซิ่น ตัวอักษรแบบสกรีนสีขาวหรือสีทอง

ที่	ขนาดภาพ	รายละเอียด	ราคารูปละ	หมายเหตุ
1	5 x 7 นิ้ว	อักษรสีขาวหรือทอง		
2	8 x 10 นิ้ว	อักษรสีขาวหรือทอง		
3	10 x 12 นิ้ว	อักษรสีขาวหรือทอง		
4	11 x 14 นิ้ว	อักษรสีขาวหรือทอง		
5	16 x 20 นิ้ว	อักษรสีขาวหรือทอง		
6	20 x 24 นิ้ว	อักษรสีขาวหรือทอง		

3.2 ภาพสีและกรอบบนไม้อัดสักหรือไม้ฮาร์ดบอร์ดแบบอเด็มโก ตัวอักษรแบบสกรีนสีขาวหรือสีทอง

ที่	ขนาดภาพ	รายละเอียด	ราคารูปละ	หมายเหตุ
1	5 x 7 นิ้ว	อักษรสีขาวหรือทอง		
2	8 x 10 นิ้ว	อักษรสีขาวหรือทอง		
3	10 x 12 นิ้ว	อักษรสีขาวหรือทอง		
4	11 x 14 นิ้ว	อักษรสีขาวหรือทอง		
5	16 x 20 นิ้ว	อักษรสีขาวหรือทอง		
6	20 x 24 นิ้ว	อักษรสีขาวหรือทอง		

3.3 ภาพสีและกรอบศิลป์

ที่	ขนาดภาพ	ราคารูปละ	หมายเหตุ
1	11 x 14 นิ้ว		

3.4 ภาพสีและกรอบศิลป์คลาสสิก

ที่	ขนาดภาพ	ราคารูปละ	หมายเหตุ
1	11 x 14 นิ้ว		

3.5 ภาพสีและกรอบหลุยส์

ที่	ขนาดภาพ	ราคารูปละ	หมายเหตุ
1	11 x 14 นิ้ว		

3.6 ภาพสีและกรอบอื่น ๆ (ระบุ) .....



ข้อ 4 ภาพถ่ายหมู่บัณฑิตคณะต่าง ๆ พร้อมกรอบ มีกรอบให้เลือก 3 แบบ

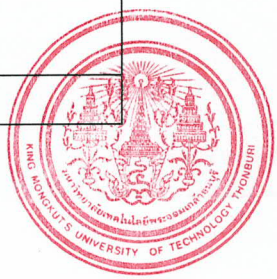
4.1 กรอบวิทยาศาสตร์

ที่	ขนาดภาพ	ราคารูปละ	หมายเหตุ
1	24 - 27 นิ้ว		
2	28 – 33 นิ้ว		
3	34 นิ้วขึ้นไป		

4.2 กรอบอื่น ๆ (ระบุ) .....

ข้อ 5 อัตราราคาในการสั่งภาพและกรอบเป็นชุด ขอเสนอราคาดังนี้

ชุดที่	รายละเอียด	จำนวน	ราคาชุดละ
ชุดที่ 1 รวมค่าส่ง	ภาพขนาด 5 x 7 นิ้ว ไม่ใส่กรอบ ภาพขนาด 8 x 10 นิ้ว พร้อมกรอบวิทยาศาสตร์ 3 มิติ ภาพขนาด 12 x 14 นิ้ว พร้อมกรอบวิทยาศาสตร์ 3 มิติ ภาพหมู่คณะ พร้อมกรอบอเด็มโก ไฟล์ภาพขณะรับพระราชทานปริญญาบัตร (ช่องทางการ Download)	3 ภาพ 1 กรอบ 1 กรอบ 1 กรอบ	
	รายละเอียดชุดที่ 1 ยกเว้นภาพหมู่คณะไม่ใส่กรอบ		
ชุดที่ 2 รวมค่าส่ง	ภาพขนาด 5 x 7 นิ้ว ไม่ใส่กรอบ ภาพขนาด 8 x 10 นิ้ว พร้อมกรอบวิทยาศาสตร์ 3 มิติ ภาพขนาด 11 x 14 นิ้ว พร้อมกรอบศิลป์ ภาพหมู่คณะ พร้อมกรอบอเด็มโก ไฟล์ภาพขณะรับพระราชทานปริญญาบัตร (ช่องทางการ Download)	3 ภาพ 1 กรอบ 1 กรอบ 1 กรอบ	
	รายละเอียดชุดที่ 2 ยกเว้นภาพหมู่คณะไม่ใส่กรอบ		
ชุดที่ 3 รวมค่าส่ง	ภาพขนาด 5 x 7 นิ้ว ไม่ใส่กรอบ ภาพขนาด 10 x 12 นิ้ว พร้อมกรอบวิทยาศาสตร์ 3 มิติ ภาพขนาด 11 x 14 นิ้ว พร้อมกรอบศิลป์คลาสสิค ภาพหมู่คณะ พร้อมกรอบอเด็มโก ไฟล์ภาพขณะรับพระราชทานปริญญาบัตร (ช่องทางการ Download)	3 ภาพ 1 กรอบ 1 กรอบ 1 กรอบ	
	รายละเอียดชุดที่ 3 ยกเว้นภาพหมู่คณะไม่ใส่กรอบ		
ชุดที่ 4 รวมค่าส่ง	ภาพขนาด 5 x 7 นิ้ว ไม่ใส่กรอบ ภาพขนาด 10 x 12 นิ้ว พร้อมกรอบวิทยาศาสตร์ 3 มิติ ภาพขนาด 11 x 14 นิ้ว พร้อมกรอบหลุยส์ ภาพหมู่คณะ พร้อมกรอบอเด็มโก ไฟล์ภาพขณะรับพระราชทานปริญญาบัตร (ช่องทางการ Download)	3 ภาพ 1 กรอบ 1 กรอบ 1 กรอบ	
	รายละเอียดชุดที่ 4 ยกเว้นภาพหมู่ไม่ใส่กรอบ		



ข้อ 6 ส่วนลดในการสั่งภาพเป็นชุดหรือสั่งอัดภาพและกรอบชนิดต่าง ๆ ดังนี้

ที่	รายการ	ให้ส่วนลด	หมายเหตุ
1	ราคารวมกันเกินกว่า ..... บาท		
2	ราคารวมกันเกินกว่า ..... บาท		
3	ราคารวมกันเกินกว่า ..... บาท		
4	สั่งอัดภาพสี 5x7 นิ้ว ตั้งแต่ ..... ภาพ ให้ส่วนลดอีกภาพละ ..... บาท		ได้รับส่วนลดตามข้อ 6.1 – 6.3 ด้วย

ข้อ 7 อัตราราคาอัดขยายภาพถ่าย ตลอดจนภาพถ่ายที่อัดขยายพร้อมกรอบวิทยาศาสตร์เคลือบบนไม้อัดสัก หรือฮาร์ดบอร์ด หรือราคาภาพชุดและส่วนลด ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพบัณฑิตขอยืนยันราคานี้มีกำหนด ..... วัน นับแต่วันถ่ายภาพ

ข้อ 8 ในกรณีที่ผู้รับพระราชทานปริญญาบัตรต้องการไฟล์ดิจิทัลหลังจากได้อัดภาพกับผู้ยื่นเสนอราคา ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพบัณฑิต ยินดีให้สิทธิ์แก่ผู้รับพระราชทานปริญญาบัตรในการขอรับไฟล์ดิจิทัลไปในราคาชุดละ ..... บาท และไม่ว่ากรณีจะเป็นประการใดก็ตาม ผู้ได้รับสิทธิ์ในการถ่ายภาพบัณฑิตจะเก็บรักษาไฟล์ดิจิทัลที่ถ่ายนี้เป็นกำหนดเวลา 5 ปี เพื่อบัณฑิตที่ต้องการอัดภาพภายหลัง

เสนอมา ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

ประทับตรา (ถ้ามี)



แบบเสนอสิทธิประโยชน์การถ่ายภาพ
งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (มจพ.)
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.)

เรียน คณะกรรมการฝ่ายสิทธิประโยชน์ งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568

1. ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้าง/ร้าน) .....
อยู่เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....
โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... โดย .....
ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารโดยตลอด และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนที่กำหนด

2. ข้าพเจ้าขอเสนอสิทธิประโยชน์สนับสนุนงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ประจำปีการศึกษา 2568 ดังนี้

1. เงินสิทธิประโยชน์เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับ 3 มหาวิทยาลัย/สถาบัน
จำนวนเงิน .....บาท (.....)

2. สิทธิประโยชน์อื่น ๆ ที่จะมอบให้ (ถ้ามี)
2.1 .....
2.2 .....
2.3 .....

3. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขในประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง การเสนอราคาการถ่ายภาพบัณฑิตในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2568 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2569 ทุกประการ และหากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติผิดข้อสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อ ให้ถือว่าข้าพเจ้าผิดสัญญา และข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการฯ ริบหลักประกันทันที จำนวนเงิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) และยินยอมชดใช้ค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายอันพึงมีให้แก่มหาวิทยาลัย

เสนอมา ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....
ประทับตรา (ถ้ามี)